



Förderverein für Jugend und  
Sozialarbeit e. V.  
Marchlewskistraße 27  
10243 Berlin

Telefon: +49 30 2938 1680  
Telefax: +49 30 2938 1689  
E-Mail: [projekte@fjs-ev.de](mailto:projekte@fjs-ev.de)

[www.bildungundmedien.de](http://www.bildungundmedien.de)  
[www.fjs-ev.de](http://www.fjs-ev.de)

## Mission Statement

Der Förderverein für Jugend und Sozialarbeit e.V. engagiert sich für innovative, pluralistische sowie dynamische Jugendhilfe und Sozialarbeit, die sowohl zielgerichtet Hilfe anbieten als auch kreative Anregungen und Betätigungsfelder in vielen Lebensbereichen von Jugendlichen geben. Dazu realisiert der Verein kulturelle und multimediale Projekte, knüpft internationale Kontakte und entwickelt Bildungsmöglichkeiten bzw. Angebote für junge Menschen in kritischen Lebensphasen.

## Dokumentation der 3. Zukunftskonferenz „Im Gespräch – Hybriden Unterricht umsetzen“ am 18. Januar 2021

Am 18. Januar 2021 fand die 3. Zukunftskonferenz „Im Gespräch – Hybriden Unterricht umsetzen“ statt. Dabei wurden hilfreiche Informationen und Inspirationen für all diejenigen gegeben, die digitalen und hybriden Unterricht gestalten und umsetzen möchten. Dieses Jahr fand die Zukunftskonferenz erstmalig online statt.

### Vorstand

Wolf-Dieter Tüchel, Dr. Klaus Spieler,  
Dr. Eckhardt Kienast, Prof. David  
Kramer, Volker Saupe, Thomas  
Schmidt, Daniel Schötz, Ana-Maria  
Stuth

Amtsgericht Berlin-Charlottenburg  
VRN 11338B  
Steuernummer: 27/665/52283

### Bankverbindung

Commerzbank AG  
IBAN: DE18 1204 0000 0028 0958 06  
BIC: COBADEFFXXX

## Warm-Up & Einstieg

- Teilnehmende tragen in einer interaktiven Karte ein, in welcher Schule sie tätig sind
- Umfrage über Mentimeter: Was verstehen Sie unter Hybridem Lernen/Unterricht?
- Begrüßung der Teilnehmenden durch **Annett Kreuziger** (Senatsverwaltung für Bildung, Jugend und Familie)



## Inputs

### Thomas Schmidt (Geschäftsführer von Helliwood media & education)

- Lernen neu denken!
- Digitales Lernen bringt große Herausforderungen mit sich
- Zukunft beginnt immer genau jetzt
- Analogen Unterricht 1:1 in digitale Form zu übertragen, ist nicht die Zukunft
- Nicht so dass nur der Lehrkraft Input gibt und wenig Austausch und Interaktion stattfindet
- Herausforderungen vom Digitalen Lernen:
  - Zuhause viele Anwendungen vorhanden, welche gleichzeitig verwendet werden können (Handy, Fernseher...)
  - Beim Digitalunterricht können nicht die gleichen Zeitfenster genutzt werden, wie beim analogen Unterricht (Konzentration der Schülerinnen und Schülern nur vor Bildschirmen begrenzt)
- Blick nach der Pandemie: Hoffnung, dass die Fortschritte des digitalen Lernens verbunden werden mit den Gewohnheiten des Unterrichts vor der Pandemie

### Andreas Breuer (Medienberater und Lehrer aus NRW - MeKo Mühlheim)

- Einblick in digitale Tools, die helfen Digitalunterricht umzusetzen
- Andreas Breuer stellt Webseiten, Apps und Tools, welche dabei helfen digitalen Unterricht zu gestalten vor (Learning Apps, Padlet, Anton-App...)
- Was brauche ich für den digitalen Unterricht?
  - Technische Voraussetzungen (Videokonferenzplattform, Webcam und Mikro bzw. Laptop oder Tablet)
  - Durchführung: z.B. Padlet, digitale Tafel (Classroomscreen). Zu Beginn kann auch nur per Videokonferenz unterrichtet werden
  - Erreichbarkeit (E-Mail, Telefon, Video-Sprechstunden)

### **Thomas Seidel (Grundschullehrer, Schulberater im Regionalen Fortbündungsverband 2 in Berlin)**

- Wie kann man mit Lernplattformen arbeiten?
- Frage: Wie bekommt man den analogen Unterricht (Arbeitsblätter, Bücher...) digital umgesetzt?
  - Herausforderung (Mangel an digitalem Wissen und Ausstattung der Lehrer und Schüler)
- Wichtig: nicht nur Infos rumschicken, sondern wirklich Unterricht gestalten
- Aufgabennetz entstehen lassen, bei welchem mit verschiedenen Tools und Angeboten gearbeitet wird
  - Links zu Internetseiten, Online-Aufgaben, Audiodateien, Bilder, Erklärvideos selbst erstellen, Erklärvideo auf YouTube, Infotext...
  - Für Feedback und Korrekturen müssen auch digitale Lösungen entstehen
  - App-Parade: tausende von Apps und Tools (stellt eine Herausforderung dar)
  - Digitaler Unterricht kann funktionieren, wenn:
    - Lehrer sich auf digitales Lernen einlassen und sich damit auseinandersetzen wollen
    - Technische Voraussetzungen (WLAN, Endgeräte...) für alle vorhanden sind

### **Diskussion**

- Moderator: Arne Frisch (BITS 21)
- Expertinnen und Experten: Colette Sarrey (Qualitätsbeauftragten und Schulberaterin im Fach Französisch), Klaus-Michael Heims (Leiter Regionaler Fortbündungsverband 1) und Thomas Schmidt (Geschäftsführer von Helliwood media & education)
- Thema: Lernen nach der Pandemie

### **Wie schätzen Sie den Stellenwert des Präsenzunterrichts ein, sollten wir nach der Pandemie zurück zum Normal kehren?**

- Präsenzunterricht hat noch immer einen hohen Stellenwert und Vorteile, weshalb er zu Beginn auch stark an Zulauf bekommen wird
- Digitales Wissen solle mitgenommen werden und auch nach Pandemie differenziert im Unterricht genutzt werden
  - Präsenzunterricht wird anderen Charakter bekommen
- Präsenz ist keine Bedingung für qualitativ gutes Lernen
  - Blick auf die digitalen Möglichkeiten erweitern und deren Potenziale anwenden
  - erkennen, dass man im digitalen Unterricht keine Abstriche zum normalen Unterricht machen muss

### **Welche Tools können in Zukunft weiter genutzt werden?**

- Lehrkräfte müssen die Erfahrung machen, dass digitale Tools die Gestaltung des Unterrichts erleichtern und müssen sich ebenfalls auf die Nutzung der digitalen Tools einlassen wollen
- Grundlage dafür, dass digitale Tools in Zukunft weiter genutzt werden
- Digitale Tools sollten nicht nur in den normalen Unterricht eingebunden werden
  - können auch neue, weitergehende Möglichkeiten eröffnen (z.B. Digitaler Unterricht bei Krankheitsfall oder leichtere Interaktion zwischen mehreren Schulen)
- Perspektivwechsel ist wichtig (nicht nur Sicht der Lehrer reflektieren, sondern auch die der Schülerinnen und Schüler)
- Reflektieren, mit welchen digitalen Tools auch die Schülerinnen und Schüler in Zukunft lernen wollen

### **Was ist die Rolle der Schülerinnen und Schüler? Wo profitieren Sie?**

- Schülerinnen und Schüler bekommen neue Möglichkeiten (z. B. Scholorchester kann sich digital präsentieren oder sie können Videoclips für digitalen Infotag drehen)
- Lernende, die sich für Medien und Digitales interessieren, haben die Möglichkeit sich mehr damit auseinander zu setzen
- Reflektieren der positiven Seiten der Corona-Pandemie (Welche digitalen Bestandteile wollen Schülerinnen und Schüler vielleicht auch mit im Präsenzunterricht haben?)

## Botschaften

Thomas Schmidt

Dream. Don't Fix! Fangen Sie an ganz neu zu denken. Seien Sie mutig neues auszuprobieren.

Klaus Michael Heims

Nehmen Sie das Positive mit und fokussieren Sie sich nicht auf das Negative.

Colette Sarrey

Wir haben neue Möglichkeiten. Digitales Lernen ist eine Chance.

## Fragen der Teilnehmenden

### **Wie kann man aus alten Gewohnheiten ausbrechen?**

- Durch Pandemie dazu gezwungen, als Chance nutzen und neue Dinge ausprobieren
- Positive Sicht auf die neue Situation erarbeiten und nicht nur auf negative Meldungen etc. fokussieren
- Nicht unbedacht aus Gewohnheiten ausbrechen, dann bricht Chaos aus. Lieber Zeit dafür nehmen.

### **Wie beurteilen Sie die Situation für die jüngeren Schüler, die z.B. auf Hilfe der Eltern angewiesen sind?**

- Schuljahr streichen und neu ansetzen, wenn wieder normale Umstände existieren
- Kinder sollten die Zeit bekommen, um sich mit anderen Themen beschäftigen zu können

## Links

Interaktive Karte <https://getethermap.org/m/3-zukunftskonferenz>

Padlet <https://padlet.com/>

Anton-App <https://anton.app/de/>

LearningApps <https://learningapps.org/>

Classroomscreen <https://app.classroomscreen.com>

Website von Andreas Breuer <https://medieninschule.de/>

Empfehlung von Klaus-Michael Heims <https://www.alemannenschule-wutoeschingen.de/>

Dokumentation Plan B <https://www.zdf.de/gesellschaft/plan-b>

## Termine und zusätzliche Informationen

### Online Fortbildung für Lehrkräfte

Dreiteilige Online-Fortbildung für Lehrkräfte | Videokonferenzen im Lernkontext

Erster Termin am Donnerstag, 11. Februar 2021, 15:30 bis 17 Uhr.

Weitere Informationen und Anmeldung unter: <http://tipp.fm/GuteSchule> [Anmeldung](#)

### Lehrer in Aktion

Bei Interesse in unserer Teams-Gruppe „Lehrer in Aktion“ aufgenommen zu werden, schreiben Sie gerne eine Mail an [kontakt@das-lernzentrum.de](mailto:kontakt@das-lernzentrum.de). Die Gruppe dient dem Austausch von Digitalen Tools, Materialien und mehr sowie zum Vernetzen.

### Digitales Lehrercafé

Am Donnerstag, 04.03.2021 um 15.30 Uhr startet das zweite "Online-Lehrer-Café" vom Lernzentrum. In der Online-Veranstaltung haben Sie als Lehrkraft hier die Möglichkeit, 1,5 Stunden lang Fragen zum Thema digitale Medienbildung an uns zu stellen oder Ihre Unterrichtsideen zu teilen. Wenn Sie sich dazu anmelden, schreiben Sie gerne eine Mail an [kontakt@das-lernzentrum.de](mailto:kontakt@das-lernzentrum.de)

Auf den folgenden Seiten finden Sie weitere Materialien, die vom Referenten  
Andreas Breuer zur Verfügung gestellt wurden.

# Distanzlernen - Konzept \_\_\_\_\_ Grundschule

Hinweis: schwarze Schrift: minimale Basisvariante / graue Schrift: Basisvariante

Anlass: Distanzunterricht für \_\_\_\_\_

## Rahmenbedingungen

<b>Ausgangslage</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• LuL Team: Frau Muster, Frau Beispiel, Frau Distanz</li><li>• Eine Aufgabenverteilung wird entsprechend der Stunden vorgenommen.</li><li>• Die Betreuung von SuS mit besonderen Bedürfnissen wird sichergestellt:<ul style="list-style-type: none"><li>- durch Einzelbetreuung/ViKos von Kindern mit Eltern ohne Sprachkenntnis</li><li>- durch Einzelgespräche/Telefon von Kindern im schwierigen häuslichen Umfeld</li></ul></li><li>• Die verpflichtende Teilnahme am Distanzunterricht wurde den Eltern verdeutlicht.</li><li>• Alle E-Mailadressen der Eltern liegen vor.</li><li>• Der technische Ausstattungsstand wurde abgefragt und ist bekannt.</li></ul>
<b>Technische Ressourcen</b>	<p><b>Endgeräte SuS (s. Liste)</b> Allen SuS steht zeitweise das Handy der Eltern zur Verfügung. Viele besitzen ein Tablet. Nur wenige SuS verfügen über einen Drucker.</p> <p><b>Endgeräte LuL</b> Die LuL haben schulische Geräte oder private, genehmigte Endgeräte, mit denen die Aufgaben des Distanzlernens umsetzbar sind.</p>
<b>BasisIT / LMS/ Anwendungen</b>	<p><b>BasisIT</b> Eine BasisIT steht der Schule nicht zur Verfügung.</p> <p><b>Padlet</b> In Verbindung mit einem individuellen Wochenplan werden benötigte Materialien hier gebündelt und digital angeboten werden (gemeinsame ABs, Erklärfilme, Informationen, Zusatzangebote, ...). Die Wochenpläne werden tageweise angeboten (Bsp. s. Anhang).</p>
<b>Lernmittel</b>	<p><b>Lernmittel / Apps / Onlineangebote</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Folgende Apps werden für das Distanzlernen verwendet: Anton, Antolin, Learningapps, worksheetcrafter GO, weitere Apps</li><li>• Die Lernmittel wurden im Unterricht eingeführt und sind den SuS bekannt. Accounts für Antolin und Anton haben die Kinder in ihrem Digitalordner.</li><li>• Anleitungen stehen in der Mappe zur Verfügung. Sie können zusätzlich über die Homepage abgerufen werden.</li></ul>
<b>Leitgedanken</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Präsenzunterricht kann nicht 1:1 abgebildet werden.</li><li>• SuS ohne digitale Endgeräte werden sobald möglich ausgestattet</li><li>• Berücksichtigung der familiären Situation, möglichst hohes Maß an Entlastung der Familien</li><li>• Wochenstruktur durch Wochenplanarbeit</li><li>• Wochenstruktur durch ViKo, offene Sprechstunde, Termine, Abgabetermine für Aufgaben, ...</li><li>• Ausgewogene Angebot unterschiedlicher Lernaktivitäten (passiv/ aktiv/ konstruktiv/interaktiv)</li><li>• Übungsaufgaben und projektorientierte, offene Aufgaben, angepasst an die Kompetenzen der SuS</li><li>• OER-Material wird genutzt und hergestellt, um das Teilen rechtssicher zu erleichtern</li><li>• Gemeinsame Planung auf einem Jahrgangspadlet, individuelle Nutzung mit Wochenplan</li></ul>

# Verabredungen

Austausch / Kommunikation	Austausch / Daten LuL - SuS
<p><b>LuL – SuS /Eltern</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Telefonisch sind alle erreichbar</li> <li>• E-Mail:               <ul style="list-style-type: none"> <li>-alle Eltern haben Email hinterlegt</li> </ul> </li> <li>• Videokonferenz mit SuS in Kleingruppen Jitsie (Einführung, Austausch, Reflexion)</li> <li>• ViKo mit Eltern in Einzelgesprächen nach Bedarf</li> <li>• Edkimo zur Evaluation mit Eltern</li> <li>• Messenger in Erprobung</li> </ul> <p><b>Zusammenarbeit Kollegium/Jahrgang</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Padlet (U-Planung/Sammlung)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Der Wochenplan wird per Email an die Eltern verschickt, zusätzliche Abs müssen ggf. per Post verteilt werden</li> <li>• Abgabe nach 2 wöchiger Quarantänezeit</li> <li>• Klassen bzw. Jahrgangs-Padlet (Bereitstellung von Medien und Aufgaben)</li> <li>• Email (Rückgabe von fotografierten Aufgaben)</li> <li>• Eingeforderte Arbeiten werden möglichst per Sammelpdf hochgeladen.</li> </ul>
Lernprozess aufgabenorientiert-einführen, üben, überprüfen	Lernprozess projektorientiert - planen, ausführen, präsentieren
<p><b>Einführen/asynchron/blended learning</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Erklärfilme werden genutzt</li> <li>• Erklärfilme werden selbst erstellt</li> <li>• Screencast zu Schulbuchseiten</li> <li>• learningsnacks</li> <li>• PowerPoint als Film</li> </ul> <p><b>Üben</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Übungshefte, Bücher</li> <li>• Online-Lernangeboten mit Autokorrektur und Rückmeldung (Anton, Antolin, learningapps.org)</li> <li>• Digitale Lernhilfen (Zahlenrahmen Number Frames, digitale Anlauttabelle, ...)</li> </ul>	<p><b>Planen</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aufträge digital im Wochenplan /Padlet</li> <li>• Mindmap nutzen (mindmap-online.de)</li> </ul> <p><b>Ausführen</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wissensseiten/Recherchetools (fragfinn, BlindeKuh, Maus,...)</li> <li>• Gemeinsam Dokumente sammeln, schreiben, bearbeiten (etherpad)</li> <li>• Präsentationen erstellen (Text, Foto, Mindmap analog)</li> </ul> <p><b>Präsentationen vorstellen</b> in einer Videokonferenz</p>
Überprüfen / Ergebnisse präsentieren	
<p>Formen des formativen Assessments inkl. entsprechender Rückmeldungen haben Vorrang vor summativen Formen. Leistungsnachweise werden vorrangig in der Präsenzzeit erbracht. Sie können auf Inhalte des Distanzunterrichts aufbauen. Lernprozesse und -ergebnisse z.B. auch in Form von Präsentationen können in die Beurteilung einfließen.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dashboard über Lernplattformen oder Screenshots digitaler Aufgaben (Antolin, Anton, learningapps)</li> <li>• Gespräch in Video-Konferenz</li> <li>• Produkte der SuS zu einem Lerngegenstand (Einsendungen von Fotos, Film, Text)</li> <li>• Quiz als Challenge (learningapps, kahoot)</li> </ul>	
Feedbackmöglichkeiten	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Schriftlich unter dem Wochenplan / zu Präsentationen</li> <li>• mündlich in einer ViKo</li> <li>• über die Postbox von Antolinaufgaben</li> <li>• Audio schicken</li> </ul>	

# Wochenstruktur und Wochenplan

Wochenplan mit tageweiser oder offener Struktur.

Dieser wird mit individuellen Vorgaben an die Kinder per Email verschickt.

ABs können nur genutzt werden, wenn sie schon mitgegeben oder per Post geschickt werden, da keine Drucker zur Verfügung stehen.

Variante A: Der Wochenplan enthält alle digitalen Materialien über QR Codes oder kurze Links.

Variante B: Alle benötigten Materialien sind im Padlet zu finden. ABs sind hier auch noch einmal zu finden (im Falle eines Verlustes). Weiterführende Aufgaben stehen zur Verfügung.

**Arbeitsplan vom 11.5. bis 15.5.20 Tiger**

Padlet: <https://kurzelinks.de/3qd5>

Montag	
D	Lesebuch S. 76-77 Quiz
M	Zahlenmauern MB S. 94
Dienstag	
D	AH S. 49/ 50 (ä/ü/ö)
M	MB S. 95
SU	Maus-Film „Löwenzahn“

Mit Padlet

**Arbeitsplan vom 11.5. bis 15.5.20 Tiger**

Montag	
D	 <a href="https://t1p.de/34aa">https://t1p.de/34aa</a> Lesebuch S. 76-77 Quiz
M	 Zahlenmauern  MB S. 94
Dienstag	
D	 AH S. 49/ 50 (ä/ü/ö)
M	 MB S. 95
SU	 <a href="https://t1p.de/bsuki">https://t1p.de/bsuki</a> Maus-Film „Löwenzahn“

Mit QR Codes und kurzen Links

## Wochenplan (KL Frau Beispiel, FL: Frau Muster und Frau Distanz)

	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
<b>Lernzeit</b>	 Selbstständige Wochenplanarbeit	 Selbstständige Wochenplanarbeit	 Selbstständige Wochenplanarbeit	 Selbstständige Wochenplanarbeit	 Selbstständige Wochenplanarbeit
<b>Lernbegleitung</b>	 Lernhotline 9-12 Uhr	 ViKo in Kleingruppen Deutsch nach Plan	 Lernhotline 9-13 Uhr	 ViKo in Kleingruppen Mathe nach Plan	 Lernhotline 9-13 Uhr
<b>Ansprechpartner*in</b>	Frau Muster	Frau Beispiel	Frau Distanz	Frau Beispiel	Frau Beispiel
<b>Kontakt</b>	Email / Telefon	ViKo-Raum	Email / Telefon	ViKo-Raum	Email / Telefon

# Arbeitsplan vom \_\_\_\_\_ für \_\_\_\_\_

QR Code  
zum Padlet

Padlet: <https://kurzelinks.de/xxx>

Montag			😊 ☹️ 😞
D	 	Lesebuch S. 76-77 Quiz	
M	 	Zahlenmauern MB S. 94	
Dienstag			
D		AH S. 49/ 50 (ä/ü/ö)	
M		MB S. 95	
SU		Maus-Film „Löwenzahn“	
Mittwoch			
D		AH S. 51 / * 52 (ä/ü/ö)	
M		AH S. 51	
SU		AB „Löwenzahn“	
Donnerstag			
D		Lernwörter schreiben mit ÄÖÜäü	
M		Zahlenmauern Online: ZR 20, Aufgabe 3 und 4	
E	 	Pets Learningapp „pets“	
Freitag			
D		Gestalte eine Seite für das Buchstabenbuch. <small>Präsentiere sie in der nächsten Videokonferenz.</small>	
M		AB Zahlenmauern-Detektive	
SU		Wähle eine Aufgabe aus dem Padlet. <small>Ergebnisse, Bilder, Fotos bitte in der nächsten ViKo zeigen.</small>	
Meine Aufgaben			

# Arbeitsplan vom \_\_\_\_\_ für \_\_\_\_\_

Montag <span style="float: right;">😊 😞 😞</span>			
D	 <a href="https://t1p.de/34aa">https://t1p.de/34aa</a>	 Lesebuch S. 76-77  Quiz	
M		 Zahlenmauern  MB S. 94	
Dienstag			
D		 AH S. 49/ 50 (ä/ü/ö)	
M		 MB S. 95	
SU	 <a href="https://t1p.de/huhi">https://t1p.de/huhi</a>	 Maus-Film „Löwenzahn“	
Mittwoch			
D		 AH S. 51 / * 52 (ä/ü/ö)	
M		 AH S. 51	
SU		 AB „Löwenzahn“	
Donnerstag			
D		 Lernwörter schreiben mit ÄÖÜäöü	
M	 <a href="https://t1p.de/9z34">https://t1p.de/9z34</a>	 Zahlenmauern Online	
E		 Pets  Learningapp „pets“	
Freitag			
D		 Gestalte eine Seite für das Buchstabenbuch. <small>Präsentiere sie in der nächsten Videokonferenz.</small>	
M		 AB Zahlenmauern-Detektive	
SU		<b>?</b> Wähle eine Aufgabe aus dem Padlet. <small>Ergebnisse, Bilder, Fotos bitte in der nächsten ViKo zeigen.</small>	
Meine Aufgaben			

# Arbeitsplan vom \_\_\_\_\_ für \_\_\_\_\_

Deutsch		
		
		
		
		
		
Mathe		
		
		
		
		
		
Sachunterricht		
		
		
		
Englisch		
		
		
Meine Aufgaben		
		

# Wochenplan für \_\_\_\_\_ vom 01.01.2020 bis zum 01.01.2020

	Einen Teil deines Lernmaterials findest du im aktuellen Wochenpadlet (LINK) für deine Klasse. Das Lernmaterial ist im Plan farbig markiert.	QR-CODE
---	---	---------

## Deutsch

Meine Lernziele	Meine Arbeitsaufträge	Datum

## Mathe

Meine Lernziele	Meine Arbeitsaufträge	Datum

## Sachunterricht

Meine Lernziele	Meine Arbeitsaufträge	Datum

## Englisch

Meine Lernziele	Meine Arbeitsaufträge	Datum

Wochenplan für \_\_\_\_\_ vom 01.01.2020 bis zum 01.01.2020

 **Deutsch**

Meine Lernziele	Meine Arbeitsaufträge	Datum
 Die digitale Pinnwand (Padlet) zum Thema „THEMA“ findest du unter <a href="#">LINK</a>		QR-CODE

 **Mathe**

Meine Lernziele	Meine Arbeitsaufträge	Datum
 Die digitale Pinnwand (Padlet) zum Thema „THEMA“ findest du unter <a href="#">LINK</a>		QR-CODE

 **Sachunterricht**

Meine Lernziele	Meine Arbeitsaufträge	Datum
 Die digitale Pinnwand (Padlet) zum Thema „THEMA“ findest du unter <a href="#">LINK</a>		QR-CODE

 **Englisch**

Meine Lernziele	Meine Arbeitsaufträge	Datum
 Die digitale Pinnwand (Padlet) zum Thema „THEMA“ findest du unter <a href="#">LINK</a>		QR-CODE

## Zustimmung zur Teilnahme an Videokonferenzen

Liebe Eltern,

zur Zeit kann Ihr Kind nicht in die Schule kommen. Wir möchten trotzdem Kontakt halten und Kontakte der Kinder miteinander ermöglichen. Im persönlichen Kontakt können wir Ihr Kind auch besser unterstützen und ihm Hilfen geben.



Daher möchten wir Videokonferenzen durchführen. Das ist ganz einfach und man braucht dazu nur ein Smartphone. Auch ein Tablet oder ein Computer (mit Mikrofon und Kamera) kann für Videokonferenzen genutzt werden.



Für die Videokonferenzen nutzen wir **Jitsi**. Diese Plattform kann kostenlos von verschiedenen freien Anbietern genutzt werden. Wir nutzen Jitsi über <https://meet.teckids.org/>.

Jitsi ist sicher. Es ist ohne jegliche Anmeldung nutzbar und speichert keine Daten von Ihrem Kind. Wenn Sie mit Video nicht einverstanden sind, kann Ihr Kind auch nur über Ton dabei sein und uns hören und mit uns sprechen. Die Schule speichert keine Videokonferenzen.

Auch allen Teilnehmenden (Kindern und Eltern) ist es untersagt Aufzeichnungen zu machen!

Damit Ihr Kind mitmachen darf bei den Videokonferenzen, brauchen wir Ihre Zustimmung.

Diese möchten wir hiermit von Ihnen einholen.

(Schulleiterin / Schulleiter)



---

[Name, Vorname, Geburtsdatum und Klasse der Schülerin / des Schülers]

### Teilnahme an Jitsi Videokonferenzen

Ich/ wir sind an der Teilnahme unseres Kindes an Jitsi Videokonferenzen von zu Hause aus einverstanden:

**Bitte ankreuzen! X**

-  Teilnahme mit Video:
-  Teilnahme nur mit Ton:
-  Gar keine Teilnahme:

**Die Zustimmung ist freiwillig. Falls Sie nicht zustimmen, nehmen wir auf anderem Wege Kontakt mit Ihrem Kind auf. Sie können Ihre Zustimmung jederzeit widerrufen.**

---

[Ort, Datum]

[Unterschrift des / der Erziehungsberechtigten]



## Hinweise zur Nutzung dieser Vorlage

Diese Vorlage ist für Schulen gedacht, die für Videokonferenzen die Open Source Plattform Jitsi bei einem freien Anbieter nutzen wollen.

Die Schule hat dabei keine Kontrolle über die personenbezogenen Daten, die bei einer Videokonferenz anfallen. Es fallen bei der Nutzung von Jitsi nur wenige Daten neben Bild- und Tondaten an und diese werden nicht auf den Servern gespeichert.

Die Vorlage klärt über diese Sachverhalte auf und räumt Eltern die Möglichkeit ein, zwischen einer Teilnahme mit Video, nur Audio und gar keiner Teilnahme des Kindes zu wählen.

Dieses Dokument ist **keine** Einwilligung im Sinne von Datenschutz. Es ist lediglich eine Zustimmung, da die Schule selbst keine Daten verarbeitet im Sinne von Auftragsverarbeitung, wie das Schulgesetz sie vorsieht. Das bedeutet jedoch nicht, dass Eltern nicht dieser Art, eine digitale Plattform zu nutzen, zustimmen können.

Bei der Auswahl eine geeigneten Jitsi Servers kann man sich an dieser Liste orientieren: <https://github.com/jitsi/jitsi-meet/wiki/Jitsi-Meet-Instances> . Eine ähnliche Liste findet sich unter <https://fediverse.blog/~DonsBlog/videochat-server>

Wenn man als Schule dauerhaft Videokonferenzen nutzen möchte, empfiehlt es sich dringend, auf eine kostenpflichtige Lösung zu setzen. Dort kann man mit einem Vertrag zur Auftragsverarbeitung die Plattform rechtlich abgesichert nutzen. Von Schülern und Lehrkräften wird dann eine Einwilligung eingeholt.

Beispiele für Anbieter von Jitsi Servern mit Vertrag zur Auftragsverarbeitung sind:

- <https://klassenzimmer.meetzi.de/teacherjoinroom/FSSach4>
- <https://www.teckids.org/de/> (Anfrage per E-Mail an [schulsupport@teckids.org](mailto:schulsupport@teckids.org))
-



[kurzelinks.de/dist](https://kurzelinks.de/dist)

## Unterricht im Lockdown (digital)

### Vorbereitung

Überblick Distanzunterricht ([Padlet](#))

**Inhalte** (Beispiele):

- [Anton-App](#)
- [learningapps](#)
- [Terra X Lernvideos](#)
- (weitere unter:  
[Lerninhalte \(Online Unterricht\)](#))

### Technische Voraussetzungen:

- (z.B.) [Padlet](#) einrichten ([Beispielpadlets](#))
- Kollaborativ: [Etherpad](#) vorbereiten (z.B. [Cryptpad](#))
- Tool Videokonferenz vorbereitet ([Übersicht](#))
  - Tonqualität
  - Lautstärke
  - Bildausschnitt (zu groß, zu klein?)
  - Bildhintergrund (virtuell, abgehängt?)
- Webcam (und evtl. Mikrofon)  
oder Laptop/Tablet mit beidem (Halterung?)

Fragen/Antworten zum **Urheberrecht** (digitales Unterrichtsmaterial): [hier](#)

### Durchführung

- Whiteboard ([Classroomscreen](#)) als (Online-)Tafel (ohne Vorbereitung)
- kollaborativ: [Etherpad](#), [Cryptpad](#)
- (z.B.) Powerpoint, ...

### Evaluation

- [Edkimo](#)
- [kahoot](#)
- (Moodle, schulcloud, ...)

### Generelle Erreichbarkeit

- (Sprachnarichten)
- Telefon
- Email
- Videosprechstunde

### Beispielablauf:

1. Einstieg Erklärfilm (Youtube)
2. Fragen zum Film (kollaborativ: etherpad, cryptpad, kahoot ODER über Padlet)
3. Vertiefung: [H5P-Material](#), Kreuzworträtsel zum Thema, learningapps, [TerraX](#), ...)
4. Abgabe von Material über: Email, Moodle, [HPI schul-cloud](#), Padlet, ...

Andreas Breuer  
Medienberater für Schulen in Essen + Mülheim/Ruhr  
[andreas.breuer@br.nrw.de](mailto:andreas.breuer@br.nrw.de)  
[www.medieninschule.de](http://www.medieninschule.de)

